

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	未回答	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>・広さはあるが、2階建ての為、階段昇降の際、スタッフの見守りにより配慮している。</li> <li>・時間を設定し2階で運動を行う。</li> <li>・区切られている部屋がある。</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切であるか	6	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別対応の必要な方や場面において、人員配置要件以上の配置をしている。</li> <li>・必要数以上の人員配置をしており、支援人数に余裕がある日もあるが、職員が足りないと感じる場面があるため、職員間で声を掛け合い工夫をしている。</li> <li>・事前に当日の立ち位置について確認を行っている。</li> <li>・必要数以上の人員配置はしているが、より手厚い支援が必要な方が多い場合にスタッフの負担が大きい時がある。</li> </ul>
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	3	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・段差等ハード面の困難さは否めない。声掛けや付き添いなどにより危険のないよう見守りしている。</li> <li>・玄関に段差がある。昔ながらの建物のため階段も急である。足台を使用する等工夫している。</li> <li>・室内階段などバリアフリーではない。</li> <li>・一軒家なので段差が多い。</li> </ul>
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	2		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・改善点について、声を挙げられるような職場環境がある。また、取組みの見通しを伝え実行している。</li> <li>・自然にできていることもあると思うが、全体でPDCAサイクルに則って取り組んではいない。</li> <li>・なんでも発言できるのでコミュニケーションが取れている。</li> </ul>
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・取り組んでいる。</li> <li>・アンケート結果の把握を行っている。</li> <li>・毎年内容を確認している。</li> <li>・意見交換はできていると感じる。</li> </ul>
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3月15日まで公表予定。</li> <li>・保護者のみではなく多くの方に周知していきたい。</li> </ul>
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		1	5	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施なし。</li> <li>・保護者・職員の評価は行っているが第三者の範囲が不明である。</li> </ul>
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1			<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人内階層別研修、外部研修への参加、またそのフィードバックの機会を増やしたい。→次年度は計画的に実施。</li> </ul>
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の気付きや様子は、送迎時やラインにて丁寧に伝えている。アンケートを実施し、ニーズの把握に努めている。</li> <li>・日々また特に計画書作成時期前より、利用児や保護者とニーズや課題を確認しながら作成している。</li> <li>・個別支援計画を作成し支援を実施している。</li> <li>・直接の聞き取りやアンケートでの聞き取りを行っている。</li> </ul>

適切な支援の提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7					
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1			・利用児の興味とスタッフの業務改善のバランスを試行錯誤している。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	1				
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7				・役割や手伝いに関する計画や個別のスケジュール化を目標とするなどしている。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	1			・長期休みは時間の関係で打ち合わせができないため、連絡ノートを使用し情報共有をしている。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	4	1	1	・シフト制の為、全員でのミーティング実施には至っていないが、様子についてはミーティングノートを活用している。 ・土曜日は夕方に打ち合わせをしているが、シフト制ということもあり、その日あったことは翌日または次の出勤日の支援前に打ち合わせを行っている。 ・支援が終了し、送迎が終わると夜遅くなるため、次の日の支援前に振り返りなどを行っている。	
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7						
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			1	・サービス担当者会議に参加、また半期に1度計画書の見直しを行っている。また必要に応じてご家庭と情報共有を行っている。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	1		1	・全てのスタッフが内容を認識した状態になるようにする。 ・複数組み合わせている。	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7				・担当職員と必要に応じ複数名で参加。	
関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7				・漏れが出た場合は確認方法を見直している。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		1	5	1	・医療的ケアが必要な利用児がいない。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	2	1	・対象なし(未就学児の受け入れを行っていない) ・令和5年度から小学生の受け入れを行うため、機会を設けたい。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6				1	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6				1	・アーチルやなないろを招いた研修実施、担当者会議において認める課題についてスーパーバイズを依頼している。 ・研修に参加し、事例として助言を受けている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		5	1	・機会の検討を行う。 ・コロナ禍のため行えていない。	

	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>参加できる体制の構築。</li> <li>参加する予定であったが、支援の体制上難しかった。</li> <li>現状がよくわからない。</li> </ul>
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>送迎時や必要に応じて電話で連絡をしている。</li> </ul>
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>ペアレントトレーニングのプログラムの実施は行っていない。</li> <li>現状がよくわからない。</li> </ul>
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			1	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>スキル向上が必要。</li> </ul>
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>横のつながりを支援する茶話会の実施にならなかったため、次年度の開催方法の見直しを実施する。</li> <li>利用児卒業後の保護者と年に1度、余暇の過ごし方や進路の決めて等について情報共有している。</li> <li>令和4年度は先輩保護者に協力をいただき、動画配信を行っている。</li> <li>よくわからない。</li> </ul>
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>スケジュールや環境の見直しの実施を行った。個別の課題について過ごし方を模索しているケースについて継続する。</li> </ul>
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7				
	35	個人情報に十分注意しているか	7				
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍により、積極的な検討行っていなかった。</li> <li>ボランティアの受け入れを行っている。</li> </ul>
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1		1	<ul style="list-style-type: none"> <li>より実際に即した内容に変更予定。</li> <li>防犯マニュアルはないため整備したい。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>年に二度避難訓練実施している。</li> </ul>
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>医師からの見解を保護者から伺っている。</li> </ul>
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月の安全活動委員会において、振り返りを実施している。</li> </ul>